



Oficio No. UAF/DGRH/810/DGANRL/ **0722** /2019

Ciudad de México, a 06 de junio de 2019

**Asunto:** Solicitud de Información No.  
0000400174719

**LIC. LUIS FERNANDO ROSAS RAMIREZ**  
**DIRECTOR GENERAL ADJUNTO DE CONTRATOS Y CONVENIOS**  
**PRESENTE**

En atención a la Solicitud de Acceso a la Información con número de folio 0000400174719 mediante la cual se requiere lo siguiente:

“Solicito una relación en formato abierto (.xls o .csv) de todos los gastos erogados para realizar el festejo/convivio del Día de las Madres 2019 en esta Secretaría.

Asimismo, solicito la copia en formato digital de la versión pública de todos los documentos (facturas, tickets, recibo o cualquier otro) que respalden dichos gastos.” SIC

A ese respecto, con fundamento en los artículos 130 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública; y con la finalidad de dar cumplimiento en tiempo y forma a lo solicitado, hago de su conocimiento que la Dirección General de Recursos Humanos, única y exclusivamente se pronunciará solo por la información de Sector Central y en el marco de las atribuciones de los artículos 9 y 11 fracción I del Reglamento Interior de la Secretaría de Gobernación, en ese sentido la Dirección General de Recursos Humanos

informa que no cuenta con una relación en formato abierto (.xls o .csv) del gasto erogado al ser solo un servicio. Para realizar dicho evento, los recursos se devengan como un solo Servicio Integral Dicha información debe obrar en los expedientes originales de la Dirección General de Recursos Materiales y Servicios Generales y de la Dirección General de Programación y Presupuesto, no obstante a continuación se especifican los requerimientos solicitados para el servicio integral:

LUGAR				
No.	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	ESPECIFICACIONES
1	<p><b>Salón para eventos.</b> <b>Fecha:</b> 09 de mayo de 2019. <b>Horario de inicio para registro de los asistentes:</b> a partir de las 08:00. <b>Horario del evento:</b> a partir de las 09:00 y concluirá a las 14:00 horas del día de su celebración. <b>Horario para el desahogo:</b> a partir de las 14:00 y concluirá</p>	Servicio	1,630 personas	<p><b>Salón para eventos con capacidad para al menos 1,630 (Mil seiscientos treinta) personas con las siguientes características:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Lugar cerrado para los trabajadores de la Secretaría, que cuente con el espacio suficiente para garantizar el correcto desplazamiento para al menos 1,630 personas.</li> <li>Ubicado en la Ciudad de México con vías de acceso a una distancia no mayor de 15km a la redonda del Conjunto Bucareli</li> </ul>



LUGAR				
No.	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	ESPECIFICACIONES
	<p>a las 15:00 horas del día de su celebración.</p> <p><b>Personas: 1630 (Mil seiscientos treinta)</b></p>			<ul style="list-style-type: none"> <li>El Recinto deberá contar la señalización e instalaciones necesarias de conformidad con las disposiciones de Protección Civil.</li> <li>Para el montaje de un escenario deberá contar con al menos una superficie mínima de 35 metros cuadrados (35m<sup>2</sup>).</li> <li>El recinto deberá garantizar la correcta iluminación de cada uno de los espacios del recinto.</li> <li>Baños limpios, suficientes y en buen estado, tanto para mujeres como hombres, de manera independiente.</li> <li>Estacionamiento propio.</li> </ul> <p><b>Las mesas para el desayuno deberán tener las siguientes características:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>163 mesas redondas para diez (10) personas.</li> </ul> <p><b>Centros de mesa con las siguientes características:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>163 arreglos con flores naturales de temporada, con medidas cercanas a entre los 25 y 30 centímetros de altura por 30 o 35 centímetros de diámetro; el cual deberá ser presentado para su aprobación el día 3 de mayo de 2019 en un horario de las 11:00 a las 15:00 horas.</li> </ul> <p><b>Las sillas deberán tener las siguientes características:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>El proveedor deberá garantizar cuando menos 1,630 Sillas (una para cada uno de los asistentes al evento) acojinadas tipo Tiffany; en caso de ser necesario el Proveedor deberá garantizar al menos 20 sillas adicionales con las mismas características para el caso de que el artista y su personal las requieran.</li> </ul> <p><b>Las mesas de registro deberán contener las siguientes características:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>3 mesas tipo tablón para el registro de los invitados (el registro lo llevará a cabo personal de la SEGOB).</li> </ul> <p>Deberá incluir:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mantel y cubremantel color beige;</li> <li>24 sillas acojinadas con funda.</li> </ul>



LUGAR				
No.	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	ESPECIFICACIONES
				<p>Al proveedor se le indicará el acomodo de las mesas y sillas dependiendo del lugar del evento, con por lo menos 24 horas de antelación al inicio del evento.</p> <p>Deberán estar listos 3 horas antes del inicio del evento.</p> <p><b>Incluye:</b> La instalación, la operación, el montaje y el desmontaje.</p>

1	<p><b>Salón para eventos.</b> <b>Fecha:</b> 09 de mayo de 2019. <b>Horario de inicio para registro de los asistentes:</b> a partir de las 08:00. <b>Horario del evento:</b> a partir de las 09:00 y concluirá a las 14:00 horas del día de su celebración. <b>Horario para el desahogo:</b> a partir de las 14:00 y concluirá a las 15:00 horas del día de su celebración.</p> <p><b>Personas: 1630 (Mil seiscientos treinta)</b></p>	Servicio	1,630 personas	<p><b>Salón para eventos con capacidad para al menos 1,630 (Mil seiscientos treinta) personas con las siguientes características:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Lugar cerrado para los trabajadores de la Secretaría, que cuente con el espacio suficiente para garantizar el correcto desplazamiento para al menos 1,630 personas.</li> <li>Ubicado en la Ciudad de México con vías de acceso a una distancia no mayor de 15km a la redonda del Conjunto Bucareli</li> <li>El Recinto deberá contar la señalización e instalaciones necesarias de conformidad con las disposiciones de Protección Civil.</li> <li>Para el montaje de un escenario deberá contar con al menos una superficie mínima de 35 metros cuadrados (35m<sup>2</sup>).</li> <li>El recinto deberá garantizar la correcta iluminación de cada uno de los espacios del recinto.</li> <li>Baños limpios, suficientes y en buen estado, tanto para mujeres como hombres, de manera independiente.</li> <li>Estacionamiento propio.</li> </ul> <p><b>Las mesas para el desayuno deberán tener las siguientes características:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>163 mesas redondas para diez (10) personas.</li> </ul> <p><b>Centros de mesa con las siguientes características:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>163 arreglos con flores naturales de temporada, con medidas cercanas a entre los 25 y 30</li> </ul>
---	---	----------	----------------	---



				<p>centímetros de altura por 30 o 35 centímetros de diámetro; el cual deberá ser presentado para su aprobación el día 3 de mayo de 2019 en un horario de las 11:00 a las 15:00 horas.</p> <p><b>Las sillas deberán tener las siguientes características:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>El proveedor deberá garantizar cuando menos 1,630 Sillas (una para cada uno de los asistentes al evento) acojinadas tipo Tiffany; en caso de ser necesario el Proveedor deberá garantizar al menos 20 sillas adicionales con las mismas características para el caso de que el artista y su personal las requieran.</li> </ul> <p><b>Las mesas de registro deberán contener las siguientes características:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>3 mesas tipo tablón para el registro de los invitados (el registro lo llevará a cabo personal de la SEGOB).</li> </ul> <p>Deberá incluir:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mantel y cubremantel color beige;</li> <li>24 sillas acojinadas con funda.</li> </ul> <p>Al proveedor se le indicará el acomodo de las mesas y sillas dependiendo del lugar del evento, con por lo menos 24 horas de antelación al inicio del evento.</p> <p>Deberán estar listos 3 horas antes del inicio del evento.</p> <p><b>Incluye:</b> La instalación, la operación, el montaje y el desmontaje.</p>
--	--	--	--	---

ALIMENTOS				
No.	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	ESPECIFICACIONES
2	<p><b>Desayuno</b>  <b>Fecha:</b> 09 de mayo de 2019.  <b>Horario:</b> El servicio de desayuno iniciará una vez que el administrador le indique al Proveedor, y no podrá ser superior a una hora con treinta minutos.  <b>Personas: 1,630 (Mil seiscientos treinta).</b></p>	Servicio	1,630 personas	<p><b>El Desayuno deberá incluir lo siguiente:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Deberá garantizar que el menú sea suficiente para las 1,630 (Mil seiscientos treinta) personas asistentes al evento.</li> </ul> <p><b>Menú en dos tiempos:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Plato fuerte deberá ser de cuando menos 150 gramos; mismo que podrá ser de carne o pollo, para lo cual el Licitante deberá especificar en su propuesta el platillo a servir para ambos casos;</li> </ul>



ALIMENTOS				
No.	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	ESPECIFICACIONES
				<ul style="list-style-type: none"> <li>• El plato fuerte irá acompañado con dos guarniciones que deberán sumar entre ambas 180 gramos.</li> <li>• Con jugo natural de naranja servido en vasos de 250 mililitros;</li> <li>• Fruta de temporada con miel y granola al gusto;</li> <li>• Deberá garantizar cuando menos una pieza de pan de salado y dulce por cada una de las personas asistentes al evento;</li> <li>• Mantequilla, y</li> </ul> <p><b>Bebidas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Café o té en sabores manzanilla, limón y hierbabuena,</li> <li>• Refresco ilimitado (sabores: naranja, limón, toronja y de cola.),</li> <li>• Agua natural,</li> <li>• Hielo ilimitado.</li> </ul> <p>Durante el evento se servirá refresco, agua natural y hielo, de manera continua e ilimitada.</p> <p><b>El Personal de Servicio deberá tener las siguientes características:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Un mesero/a por cada diez personas,</li> <li>• Un capitán/a,</li> <li>• Un Jefe de cocina,</li> <li>• Un Chef responsable,</li> <li>• Cocineros suficientes para el evento,</li> <li>• Garroteros y;</li> <li>• Ayudantes suficientes para la elaboración de los alimentos.</li> <li>• Estricto control de higiene;</li> <li>• Excelente presentación (uniformados).</li> </ul> <p><b>La mantelería deberá incluir lo siguiente:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mantel,             <ul style="list-style-type: none"> <li>• El Proveedor deberá presentar gamas de color pastel, lo cual deberá presentar para su aprobación el día 3 de mayo de 2019 en un horario de las 11:00 a las 15:00 horas.</li> </ul> </li> <li>• Cubremantel y</li> <li>• Servilletas de tela;</li> </ul> <p>Deberán estar listos 3 horas antes del inicio del evento.</p> <p><b>Incluye:</b> instalación, operación, montaje y desmontaje.</p>



SHOW				
No.	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	ESPECIFICACIONES
3	<p><b>Templete</b> <b>Fecha:</b> 08 de mayo de 2019. <b>Horario:</b> 12:00 a 15:00 horas</p>	M <sup>2</sup>	1	<p><b>El templete deberá contener las siguientes características:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Medidas de 12.20 metros de frente x 7.3 metros de profundidad x .80 metros de altura;</li> <li>• Alfombrado en color neutro; con cinco desembarques</li> </ul> <p>Se deberá tener todo instalado en el lugar para el evento, 12 horas previas al inicio del evento para poder hacer las pruebas necesarias.</p> <p>El templete también será utilizado para Orquesta Sinfónica de Alientos o Mariachi de la Policía Federal.</p> <p><b>Incluye:</b> La instalación, el montaje y el desmontaje.</p>
4	<p><b>Show</b> <b>Fecha:</b> 09 de mayo de 2019. <b>Horario:</b> 9:00 a 15:00 horas</p>	Servicio	1	<p><b>El Show contará con las siguientes características:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Música ambiental;</li> <li>• Iluminación para la duración de todo el evento;</li> <li>• 10 Micrófonos inalámbricos de largo alcance (serán utilizados también para la Orquesta Sinfónica de Alientos o Mariachi de la Policía Federal),</li> <li>• Y Servicio de show con cantante reconocido a nivel nacional para amenizar el evento; duración mínima de 90 minutos y máxima de 120 minutos.</li> <li>• Dicho show deberá garantizar que la calidad del Audio sea profesional y suficiente para sonorizar el lugar durante todo el evento, de tal manera que cada asistente al evento pueda percibirlo de manera clara.</li> </ul> <p>Se deberá tener todo instalado en el lugar del evento, con cuando menos 12 horas antes del inicio del mismo, para poder realizar las pruebas pertinentes.</p> <p><b>Incluye:</b> Instalación, operación, montaje y desmontaje.</p>



VALES				
No.	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	ESPECIFICACIONES
5	Monederos electrónicos	Pieza	120	<p>Monederos electrónicos con valor de \$300.00 para cada una de las personas de base que se catalogan como foráneas y que no asiste al evento, debiendo considerar las siguientes características:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Que operen a través del cobro en línea o banda magnética o de algún otro mecanismo tecnológico.</li> <li>• El proveedor deberá Garantizar que la vigencia del monedero electrónico sea de un año.</li> <li>• Deberán tener cobertura nacional.</li> <li>• Deberán ser canjeables y en distintas cadenas comerciales con presencia en las 32 entidades federativas, segmentándose en diversas tiendas, cadenas de autoservicio o departamentales, de establecimientos comerciales, de farmacias y otros en general, y en todo tipo de establecimientos comerciales que acepten los monederos electrónicos.</li> <li>• El licitante deberá proporcionar en el directorio de los establecimientos en donde es aceptado el monedero electrónico propuesto.</li> </ul> <p>Deberán ser entregadas a más tardar el día viernes 26 de abril de 2019 a las 10:00 a 15:00 horas, en la Dirección General de Recursos Humanos, ubicada en el inmueble de Río Amazonas Número 91, piso 7, Colonia Cuauhtémoc, Alcaldía Cuauhtémoc, C.P, 06500, Ciudad de México.</p>

IMPRESOS				
No.	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	ESPECIFICACIONES
6	Invitaciones. Fecha: 28 de abril de 2019	Pieza	1,630	<p>Las invitaciones deberán cumplir con las siguientes características:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• La impresión deberá ser en digital cuando menos a 300 dpi a todo color;</li> <li>• De las siguientes medidas 21 x 14 cm;</li> <li>• Impreso por un sólo frente;</li> <li>• En cartulina couche brillante de 300 gramos;</li> </ul>



IMPRESOS				
No.	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	ESPECIFICACIONES
				<ul style="list-style-type: none"> <li>• Embolsadas en sobres de polipropileno cerrados con sticker transparente.</li> </ul> <p>Deberán entregarse a más tardar el día viernes 26 de abril de 2019 en un horario de las 10:00 a las 18:00 horas, en la Dirección General de Recursos Humanos, ubicada en el inmueble de Río Amazonas Número 91, piso 7, Colonia Cuauhtémoc, Alcaldía Cuauhtémoc, C.P. 06500, Ciudad de México.</p> <p>Al proveedor se le entregará la muestra de la imagen y archivo electrónico, por parte del Administrador del Pedido, en la Dirección General de Recursos Humanos, al día siguiente de la notificación.</p>

Se adjunta muestra del diseño de las invitaciones con el que deberá de cumplir el proveedor para la entrega:





A su vez se pone a disposición del solicitante la factura electronica AAV 277 por el Servicio Integral para el Evento Denominado "Día de las Madres 2019", la cual se encuentra en su debido proceso administrativo de pago constante en una foja util.

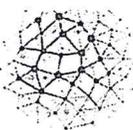
Sin otro particular reciba un cordial saludo.

**ATENTAMENTE**  
**EL DIRECTOR GENERAL ADJUNTO**

*Cesar*  
**CESAR JAVIER MONTERO OLMEDO**







MAY 2019		
Fecha		
31	05	2019
DIA	MES	AÑO

Cliente			Información Fiscal		
SECRETARIA DE GOBERNACION SGO8501012H2 Uso de CFDI: G03 - Gastos en general Bucareli, 99 Col. Juárez Cuauhtémoc, Ciudad de México, . C.P.06600			Fecha de Timbrado: 2019-05-31T13:06:46 No. Certificado del CSD: 00001000000405486849 No. Certificado SAT: 00001000000402846635 Folio Fiscal: 6F6F385F-9F45-4D6B-9FB3-6E0962EC0E59 Tipo de Comprobante: 1 - Ingreso Moneda: MXN, Tipo de cambio: 1		
Condiciones de Pago	Método de Pago	Número de Orden	Referencia		
	PPD - Pago en parcialidades o diferido				
Nombre del Comprador	Número de Cliente	Número de Proveedor	Lugar de Expedición		
	005		03650		
Observaciones			Forma de Pago		
			99 - Por definir		

Código	ClaveSAT	Clave Unidad	Cantidad	Unidad de Medida	Concepto	Valor Unitario	Descuento	Importe
	90111603	E48	1.00	SRV	SERVICIO INTEGRAL PARA EL EVENTO DENOMINADO "DIA DE LAS MADRES 2019" / FECHA Y HORARIO: 09 DE MAYO DE 2019 DE LAS 09:00 A LAS 14:00 HORAS / LUGAR DEL SERVICIO INTEGRAL: HOTEL HILTON, AV. JUAREZ 70, COLONIA CENTRO, CP 06010 CIUDAD DE MEXICO	\$1,395,349.37		\$1,395,349.37
Base Gravable: \$1,395,349.37 Impuesto: 002 Tasa 16.000000% Importe: \$223,255.90								



**Importe total en letra**  
Un millon seiscientos dieciocho mil seiscientos cinco Pesos 27/100 M.N.

Por el presente pagaré reconocemos deber y nos obligamos a pagar en esta ciudad o en cualquier otra que se requiera el pago el día: \_\_\_\_\_ la cantidad de \$1,618,605.27 valor de mercancía recibida en entera satisfacción.

Este pagaré es mercantil y está regido por la Ley General de Títulos y Operaciones de Crédito, por no ser pagaré domiciliado de no verificarse el pago de la cantidad que éste pagaré expresa el día de su vencimiento abonará el rédito \_\_\_\_% mensual por todo el tiempo que esté insoluto, sin perjuicios al cobro mas gastos que por ello se originen.

Subtotal	\$1,395,349.37
Traslados (IVA al 16.000000%)	\$223,255.90
<b>Total</b>	<b>\$1,618,605.27</b>

**Sello Digital del CFDI**

gRVAMe4EMSHY1CrvrTeUmQmGI5sYzGCr73JN7mIBkHhGhvThZbzaZY2G1zFxx1AYk6TepZstfDgwm6NRc27KqY4v0fmpF2D1SNAtnmU66i1hxwKQ1v59rUy31zjicwUfLuc9s2WUvFXJkZRS0qozrF4NCgKrp/fmOX93McuS+ODN1+1wV15m9a0q8wb8w9yngqNXH1KAJcg57yZCmhqzJ0fa2rKEFP8d8YK3JNsDDnc0ootTsEcR1abx0/DD7XT1SMQm069PaVFEC9Wd1go1h0cIRkMgR2kVhZ1F+nkMqQ7550TCfGD8mx17aUx9fVPP4ukkmMxwFiyLnlEnkSMKA==

**Sello Digital del SAT**

v6SucV867IyHeP9w1SHIn+57XqVe8sZ3es0mM4s1e04MsNIE3Fvd8gK6qKYhn1ZZjJPETwcfSg8zJ40BvuCk/C+b7sow+fg7cmKOnxP0WYjKj4JHTCCeVwS0Io8e8T2x8m0+TA71WJZymnwQwRIVIFXLBa08C260B1C31xPxfRbENBmUg2spxhQawc74wX+p81U6BFGzGq6WVZF18+8xr16S99rHDfh86R72gkZcNfXety2jeV72rW8M2nZkvJrygXAW0hVcIUwMgeSeqr65+0qPB78qfvzCtyQbq00NBkrGwGDKgvh/K6wtkNsRurIrKCCjoxuu+YLC2rWg==

**Cadena Original del Complemento de Certificación Digital del SAT**

||1.1|6F6F385F-9F45-4D6B-9FB3-6E0962EC0E59|2019-05-31T13:06:46|SED110208837|gRVAMe4EMSHY1CrvrTeUmQmGI5sYzGCr73JN7mIBkHhGhvThZbzaZY2G1zFxx1AYk6TepZstfDgwm6NRc27KqY4v0fmpF2D1SNAtnmU66i1hxwKQ1v59rUy31zjicwUfLuc9s2WUvFXJkZRS0qozrF4NCgKrp/fmOX93McuS+ODN1+1wV15m9a0q8wb8w9yngqNXH1KAJcg57yZCmhqzJ0fa2rKEFP8d8YK3JNsDDnc0ootTsEcR1abx0/DD7XT1SMQm069PaVFEC9Wd1go1h0cIRkMgR2kVhZ1F+nkMqQ7550TCfGD8mx17aUx9fVPP4ukkmMxwFiyLnlEnkSMKA==|00001000000402846635|

